

Kiegészítő jelentés

a 2017. december 31-i fordulónappal elkészített egyszerűsített beszámolóhoz
a KKDSZ 2017. január 01-től 2017. december 31-ig évig folytatott tevékenységéről

Név: Közgyűteményi és Közművelődési Dolgozók Szakszervezet

Cím: 1054. Budapest, Akadémia utca 11.

Adószám: 19651721-2-41

Bírósági bejegyzés száma: 299. 6Pk.25.652/1989

Alapítás időpontja: 1989.04.08.

Képviselő: Csóti Csaba

Működési forma: Egyéb szervezet

Honlap: kkdsz.hu

A mérlegkészítés időpontja: 2018. március.14.

Általános Forgalmi Adó szempontjából: adóalany

A szervezet, alapszabálya értelmében vállalkozási tevékenységet csak kiegészítő jelleggel – a célszerinti tevékenység elősegítése érdekében – végezhet. Az elért eredményt köteles az alapszabályban meghatározott célszerinti tevékenység megvalósítására fordítani.

A KKDSZ céljai és feladatai

„A KKDSZ, a közgyűteményi és közművelődési intézmények, szervezetek munkavállalóinak, nyugdíjasainak, jogfenntartóinak és támogatóinak képviseletére, érdekeik érvényesítésére önkéntesen létrehozott országos szakszervezet.

Természetes célja a szakszervezetnek, hogy a KKDSZ-tagok egyéni munkavállalói érdekképviseletét, érdekvédelmét, jogos érdekeik érvényesítésének törvényes lehetőségét biztosítsa, a munkahelyek megőrzését segítse – országosan, ágazati, regionális, megyei, települési és intézményi szinteken egyaránt.

Fő feladata a különböző szintű konkrét érdekegyeztetésekben eredményesen képviselni a munkavállalók érdekeit, különösen a foglalkoztatással, a bérrel és a juttatásokkal, a munkajoggal, valamint a kollektív szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.

Az egyéni munkavállalói érdekvédelem mellett a szakszervezet célja a működési köréhez tartozó intézmények anyagi és szellemi értékeinek a védelme, a szakterületek szakmapolitikai képviselője.

Alapelvei szolgálatának érdekében a KKDSZ feladatának tekinti a társadalmi folyamatokban való részvételt és a véleménynyilvánítást a társadalom- és gazdaságpolitikai kérdésekben.”

Alkalmazott könyvelés: Kettős könyvvitel

A szervezet, pénzügyi - számviteli nyilvántartását az RLB-60 Bt. által készített és forgalmazott kettős könyvelési programmal végzi. A programmal lehetőség van a készpénzkezelés dokumentálására is. A bevételek és költségek elszámolásánál munkaszám-analitikát alkalmazunk.

Több helyen is szerepeltethető adatok nincsenek a mérlegben.

Beszámolási kötelezettségünknek a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. számú törvény és az egyéb szervezetek beszámoló készítésének és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelet alapján teszünk eleget.

Könyvvizsgálati kötelezettsége a szervezetnek nincs.

A MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

ESZKÖZÖK

A mérleg a Társaság valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét tükrözi.

Értékhelyesbítést, értékvesztést 2017. évben nem számoltunk el.

A mérlegtételek értékelésében az előző évhez képest változás nem történt.

A mérlegtételek valódiságának leltárral történő alátámasztása megtörtént, a leltár a tényleges, számolással történő leltárfelvétel módszerével készült. A mérlegben a tárgyi eszközöket, immateriális javakat a fordulónapi nettó értéken szerepeltetjük.

Behajthatatlan követelésünk nincs.

A mérlegben a készpénzkészlet a fordulónapon a pénztárakban ténylegesen meglévő összegben szerepel, tartalmazza az alapszervezeteknél lévő pénzüsségeket is.

2017. december 31-i egyenleg: bankszámla 22.495.729,- Ft

pénztár 2.283.045,- Ft

A források a mérlegben könyv szerinti értéken kerültek bemutatásra.

A mérlegtételek alakulása

| MEGNEVEZÉS | 2016.12.31 | 2017.12.31 | Változás |
|--------------------------------------|------------|------------|----------|
| Befektetett eszközök | 87 541 | 85 607 | - 1 934 |
| Immateriális javak | | | |
| Tárgyi eszközök | 87 541 | 85 607 | - 1 934 |
| Befektetett pénzügyi eszközök | | | |
| Forgóeszközök | 20 399 | 25 003 | 4 604 |
| Készletek | | | |
| Követelések | 122 | 224 | 102 |
| Értékpapírok | | | |
| Pénzeszközök | 20 277 | 24 779 | 4 502 |
| Aktív időbeli elhatárolások | 106 | 2 | - 104 |
| Eszközök összesen | 108 046 | 110 612 | 2 566 |
| Saját tőke | 106 799 | 109 226 | 2 426 |
| Induló tőke / Jegyzett tőke | | | |
| Tőkeváltozás / Eredmény | 110 740 | 106 800 | -3 940 |
| Lekötött tartalék | | | |
| Értékelési tartalék | | | |
| Tárgyévi eredmény alapterv.-ből | -5 422 | 2 426 | 7 848 |
| Tárgyévi eredmény váll.tev.-ből | 1 481 | | - 1 481 |
| Céltartalék | | | |
| Kötelezettségek | 545 | 685 | 140 |
| Hosszú lejáratú kötelezettségek | | | |
| Rövid lejáratú kötelezettségek | 545 | 685 | 140 |
| Passzív időbeli elhatárolások | 701 | 701 | |
| Források összesen | 108 046 | 110 612 | 2 566 |

A befektetett eszközök értékének változásai

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök
bruttó értékének és értékcsökkenésének alakulása 2017-ben
(ezer forintban)

| Megnevezés | Nyitó érték | Évközi növekedés | Évközi esökkenés | Záró érték |
|-------------------------------------|----------------|---------------------|---------------------|----------------|
| Bruttó érték | 105 464 | 220 | 916 | 104 768 |
| <i>Immateriális javak összesen:</i> | <i>278</i> | | | <i>0</i> |
| 1.Vagyoni értékű jogok | 278 | | 278 | 0 |
| 2.Szellemi termékek | | | | |
| <i>Tárgyi eszköz összesen:</i> | <i>105 186</i> | <i>220</i> | <i>638</i> | <i>104 768</i> |
| 1.Műszaki berendezések | | | | |
| 2.Egyéb berendezések | 1 015 | 220 | 638 | 597 |
| 3.Ingatlan | 104 171 | | | 104 171 |
| Értékcsökkenés | 17 922 | 2155 | 916 | 19 161 |
| <i>Immateriális javak összesen:</i> | <i>278</i> | | <i>278</i> | <i>0</i> |
| 1.Vagyoni értékű jogok | 278 | | 278 | 0 |
| 2.Szellemi termékek | | | | |
| <i>Tárgyi eszköz összesen:</i> | <i>17 644</i> | <i>2 155</i> | <i>638</i> | <i>19 161</i> |
| 1.Műszaki berendezések | | | | |
| 2.Egyéb berendezések | 968 | 66 | 638 | 396 |
| 3.Ingatlan | 16 676 | 2 089 | | 18 765 |
| Nettó érték | 87 542 | 220 | 2 155 | 85 607 |
| <i>Immateriális javak összesen:</i> | | | | |
| 1.Vagyoni értékű jogok | 0 | | | 0 |
| 2.Szellemi termékek | | | | |
| <i>Tárgyi eszköz összesen:</i> | <i>87 542</i> | <i>220</i> | <i>2 155</i> | <i>85 607</i> |
| 1.Műszaki berendezések | | | | |
| 2.Egyéb berendezések | 47 | 220 | 66 | 201 |
| 3.Ingatlan | 87 495 | | 2 089 | 85 406 |

Tárgyi eszközeink bruttó értéke 220 e Ft-al növekedett 2017-ben. A Fővárosi Levéltár KKDSZ alapszervezete vásárolt 1 db nagyképernyős televíziót a munkahely által rendelkezésükre bocsátott klubszobába (140 e Ft).

A központban az eszközök elavultak, működtetésük egyre többbe kerül – javasolt a fokozatos lecserélés. A nulláig leírt számítógépeket ebben az évben - a leltár előkészítés során - leselejteztük, pótlásukra 2 db használt laptopot vásároltunk összesen 80 e Ft értékben.

Az értékcsökkenés elszámolásánál a számviteli politikában leírt módszert alkalmaztuk. A beszámolási időszak alatt terven felüli értékcsökkenés, illetve értékcsökkenés visszairás nem történt

Az 100 e Ft egyedi bekerülési érték alatti eszközök esetén az értékcsökkenés összegét a beszerzéskor egy összegben elszámoljuk, 2017. évben kisértékű eszközbeszerzés nem volt.

A szervezetnek befektetett pénzügyi eszközei nincsenek.

Követelések

Különbféle egyéb követelésként tartjuk nyilván Molnár Ferenc 2009/2010. évi tandíj-tartozását (89 e Ft). A jelenlegi munkahelye letiltás formájában havi rendszerességgel csökkenti a tartozás összegét, 2017. évben 27.372,- Ft összegű törlesztés érkezett a számlánkra.

Egyéb követelések tételen a munkavállalónak kiadott 120.000,- Ft elszámolási előleg összegét tartjuk nyilván.

A rendezés 2018. évben megtörtént.

A pénzeszközök számolással történő leltározását év végén elvégeztük, eltérés nem volt.

A Raiffeisen Banknál lévő számláról szabad pénzeszközünket havonta kötjük le, ez az összeg jelenleg 8 M Ft. Sajnos az MNB kamatcsökkentési politikája rosszul érintette szervezetünket, az eddig is csekély kamat mértékét szinte nullával tette egyenlővé.

A költségek aktív időbeli elhatárolásaként a 2017. évben pénzügyileg rendezett Signal Biztosító számlájából (2.032,-) a 2018. évet érintő összeg került kimutatásra.

Az aktív időbeli elhatárolások 2016. évi mérlegben szereplő zárótételei rendezésre kerültek.

FORRÁSOK

| | |
|-------------------------|--------------|
| Saját tőke összege | 106 799 e Ft |
| Tőkeváltozás / Eredmény | 2 426 e Ft |

| | |
|---|------------|
| Tárgyévi eredmény alaptevékenységből | 2 426 e Ft |
| Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből | 0 e Ft |
| A saját tőke változása az előző évhez képest: | 2 426 e Ft |

Kötelezettségek:

Hátrasórolt, illetve hosszúlejáratú kötelezettségünk nincs.

A mérlegben rövidlejáratú kötelezettségként a szállítói tartozásokat és az államnak járó befizetési kötelezettségek egyenlegét állítottuk be 685 e Ft összegben.

| | |
|--|----------|
| Szállítói tartozás | 200 e Ft |
| Befizetési kötelezettségek: SZJA | 132 e Ft |
| EHO | 4 e Ft |
| Nyugdíjbiztosítás | 88 e Ft |
| Egészségbizt. és munkaerőpiaci járulék | 69 e Ft |
| Szociális hozzájárulási adó | 192 e Ft |

A kereset-elszámolási számla egyenlege 0 Ft.

A határidős kötelezettségek pénzügyi rendezése 2018. évben a KKDSZ részéről megtörtént.

A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségünk nincs.

A bevételek és költségek passzív időbeli elhatárolását a mérleg tartalmazza.

Bevételek elhatárolásaként a 2017. évben pénzforgalmilag rendezett, de a 2018. évet érintő bevételeket mutattuk ki - pártolói tagdíjak 118.000,- e Ft értékben.

A költségek elhatárolására a 2017. évet terhelő számlák elszámolása miatt volt szükség (könyvelés, telefon, gázzámla, áramszámla, jogi költség, utazási költségek) 582 e Ft összegben.

Az aktív és passzív időbeli elhatárolódásokat könyv szerinti értéken mutattuk ki, a 2016. évi tételek rendezése megtörtént.

| | |
|---|--|
| <i>Tőkeerősség: 98,74%</i> | <i>Saját tőke/Összes forrás * 100</i> |
| <i>Kötelezettség aránya: 0,62 %</i> | <i>Kötelezettség/Források összesen *100</i> |
| <i>Befektetett eszközök fedezete: 129,2 %</i> | <i>Saját tőke/ Befektetett eszközök *100</i> |
| <i>Likviditási mutató: 3.650,07 %</i> | <i>Forgóeszközök/Rövidlejáratú köt. *100</i> |
| <i>Eladósodottság foka: 0,62 %</i> | <i>Kötelezettség/Eszközök*100</i> |

Fenti mutatókból kitűnik, hogy a szakszervezet vagyoni helyzete stabil, de ennek háttérét a meglévő vagyon biztosítja.

A meglévő tartalék megtartására tett intézkedések 2017. évben már éreztették hatásukat, ennek eredményeképpen a lekötésre elkülönített összeg az év során 5 M Ft-al gyarapodott.

AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

Az adatok összehasonlíthatóak az előző évvel.

BEVÉTELEK

Értékesítés nettó árbevétele: 40.791 e Ft

- | | | |
|-------------------------|-------------|---|
| • tagdíjbevételek | 30 026 e Ft | az alapszabályban meghatározott mértékű tagdíjak befizetése |
| • tagdíjbevételek | 6 738 e Ft | alapszervezetekhez befolyt tagdíj-rész |
| • pártolói tagdíj | 186 e Ft | |
| • SZEF pályázat | 100 e Ft | |
| • egyéb | 60 e Ft | kerekítés, elhaszn. eszk értékesítése |
| • bérleti díj bevételek | 3 079 e Ft | szabadkapacitás kihasználás |
| • támogatás | 602 e Ft | alapszervezeteknek nyújtott támogatások |

Pénzügyi műveletek bevételei: 3 e Ft

- | | |
|---------------------------------|--------|
| Alaptevékenységre jutó | 3 e Ft |
| Vállalkozási tevékenységre jutó | 0 e Ft |

A kapott kamatok megosztása az arányok miatt lehetetlen.

| | |
|-----------------------------|--------------------|
| <i>Célszerű bevétel</i> | <i>40 794 e Ft</i> |
| <i>Vállalkozási bevétel</i> | <i>0 e Ft</i> |
| <i>Összes bevétel</i> | <i>40 794 e Ft</i> |

KIADÁSOK

Anyagköltségek 937 e Ft A költségnem számla a fenntartási anyagok, közüzemi díjak, nyomtatványok, egyéb anyagok(zár, virág, koszorú) beszerzésére fordított költségeket tartalmazza.

(irodaszer, nyomtatvány 82 e Ft, könyv 114 e Ft, villamosenergia 223 e Ft, gáz 307 e Ft, víz-csatorna 27 e Ft, számítástechnikai anyagok 62 e Ft, tisztítószer 25 e Ft, egyéb anyag 97 e Ft,)

Igénybevett szolgáltatások: 10 265 e Ft A szállítás 24 e Ft, a bérleti díjak 35 e Ft, a karbantartási díjat 505 e Ft, utazási, kiküldetési költségeket 785 e Ft, csoportos étkezés 285 e Ft, a számviteli tevékenység költségét 2600 e Ft, az ügyvédi díjat 2540 e Ft, a postaköltséget 147 e Ft, a telefon,- internetköltséget 581 e Ft, a KKDSZ által fizetett tagdíjakat 530 e Ft, a tagdíjnyilvántartó költségét 192 e Ft, a közös költséget 725 e Ft, a takarítás 270 e Ft, és egyéb (részvételi díj, üzemorvos, nyomdaktség, tolmácsolás, szállás, stb) költségeket 1046 e Ft értékben könyveltük a költségnem számlákra.

Egyéb igénybevett szolgáltatások: 1 316 e Ft

Itt kerülnek könyvelésre a bankköltségek, biztosítási díjak.

Béreköltségek: 10 488 e Ft

E költségnemen könyveljük a KKDSZ munkavállalóinak bérét, az alelnökök tiszteletdíját és a megbízási díjjal (vizsgáztatók) foglalkoztatottak béreköltségét.

Személyi jellegű egyéb kifizetések: 10 798 e Ft Itt kerülnek nyilvántartásba a munkavállalóknak juttatott „természetbeni juttatások” bérlet 395 e Ft, reprezentáció 1325 e Ft és a tagjainknak kifizetett segélyek 9.004 e Ft (ebből alapszervezetek 6.531, központi segély 340, beiskolázási segély 2133), telefon 42 e Ft, kiküldetés ktség 32 e Ft.

Bérfelrakások: 2 406 e Ft A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések 2.307 e Ft és a béren kívüli juttatások kifizetői adóját 99 e Ft összegben.

Értékcsökkenési leírás: 2 155 e Ft A számlára a tervszerinti értékcsökkenés összege került könyvelésre, illetve a kisértékű eszközök egyösszegben elszámolt értékcsökkenése.

Egyéb ráfordítás: 3 e Ft Egyéb ráfordítás címen az alapszervezeteknél felmerült, az alapszervezet nevére szóló számlás kifizetései 178 e Ft, kerekítés 5 e Ft került lekönyvelésre.

Összes ráfordítás 38 368 e Ft

A KKDSZ 2017. évi tevékenységének gazdasági elemzése

Az elemzés során nem vettük figyelembe az alapszervezetek kezelésében lévő pénzeszközök összegét, illetve az alapszervezetnél teljesült bevételeket, költségeket. (pénztár 2.236 e Ft, bank 11.457 e Ft, összesen: 13.693 e Ft)

A bevételek a tervezetthez képest 114,5%-on teljesültek.

A tagdíj bevétel tényleges teljesítése ebben az évben 15,5%-al magasabban teljesült, mint a tervezet

A SZEFT-től pályázati kiírás alapján 1 alapszervezetünk részesült 100 e Ft támogatásban.

Bankkammattal a tervezés során nem számoltunk, hiszen a kamat mértéke szinte nulla, tényleges 3 e Ft bevételt „sikerült” elérnünk.

A bérleti díj a tervezett bevétel szintjén teljesült. A Vasas Művészegyüttessel kötött bérleti szerződés alapozta meg már a tervezéskor a bérleti díjból befolyó bevétel teljesíthetőségét.

A költségek teljesítési mutatója 87%-os.

- anyagköltségek 96%
- igénybevett szolgáltatások 93%
- egyéb szolgáltatások 89%
- bérköltség 100 %
- személyi jellegű költség 97%
- bérfelrakás 102%

- értékcsökkenési leírás 101%
- egyéb ráfordítás 0,%

Az anyagbeszerzést igyekeztünk a lehető legolcsóbban megoldani és csak a legszükségesebb fenntartási anyagokat beszerezni. A kedvező időjárás miatt közüzemi számláink is kevesebb költséggel jártak, mint terveztük.

A szolgáltatások igénybevételénél is sikerült alacsonyabb költségeket kialakítani (pl. telefon, internet). A SZEK finanszírozta (a befizetett tagdíj 1,7 szeresét használhattuk fel) a jogi költségek egy részét, így ezen a tételen is kevesebb a tényleges költség.

A tagdíjak fizetése az alábbiak szerint történt:

EPSU 176 e Ft, SZEK 329 e Ft, Nyugdíjas 25 e Ft.

Az igénybevett egyéb szolgáltatás tétel tartalmazza a titkári értekezlet szállásköltségét, a csoportos étkezés tételen pedig az étkezés költségét könyveltük.

Az egyéb szolgáltatások között került megtervezésre a bankköltség és biztosítás, mindkét tétel a tervezett összeghez hasonló mértékű teljesítést mutat.

A bérköltségek a tervezett szinten teljesültek.

A személyi jellegű kiadások megtakarítása főleg a segélyezési rendszer megújításával függ össze, illetve a segélyezési bizottság körültekintő működésével.

A járulékok arányosan teljesültek a bér és személyi jellegű kifizetések alakulásával.

A költségterv bruttó módon került összeállításra és a tényleges teljesítés során is bruttó módon könyveltük a tételeket.

Vállalkozási tevékenységet nem végeztünk, az érvényes Alapszabály a nagyterem bérbeadását célszerűen tevékenységként sorolja be.

A szervezet munkavállalóinak létszáma jelenleg 2 fő (elnök, titkárságvezető) főfoglalkozású.

Az elnök munkaviszonyban, az alelnökök választott tisztségviselői státuszban látják el feladataikat.

A szervezetnél nincs kötelező könyvvizsgálat.

A Felügyelő Bizottság 3 tagú.

A 100%-os tagdíj befizetéséből keletkezett kötelezettség az alapszervezetek felé 2017. december 31-én 1.654 e Ft.

Szakmai beszámoló a KKDSZ 2017. évi munkájáról

1. A BÉRHARC

A KKDSZ elnökségének döntése alapján 2017. januárjában a bérpótlék-rendelet bevezetése kapcsán erőteljes sajtóoffenzívát indítottunk. A 2017 január 22-ei, a Batthyány téren tartott demonstráción, Kölcsey Ferenc szobránál, a bérpótlék rendelet kiadását követeltük. Nem túlzás azt állítani, hogy a 2017. évi rendelet, pontosabban a 2017. évre a bérpótlékot biztosító rendeletek kiadására a KKDSZ 2016-2017 fordulóján tanúsított nyomásgyakorlása nélkül nem, vagy csak jóval később, 2017 közepén került volna sor. A rendelet megjelenését követően a KKDSZ Iroda fontos igazodási ponttá vált nem csak a munkavállalók, de a munkáltatók számára is. Több helyen a KKDSZ nyilvános oldalain közzétett jogértelmezés, illetve a KKDSZ tagsága számára kiküldött hírlevelekben közzétett információk alapján számolták ki a bérpótlékot. Több alkalommal előfordult az, hogy a KKDSZ határozott álláspontjának köszönhetően került sor az úgynevezett „nem szakmai munkakörben foglalkoztatott” kollégák pótlékhoz juttatására.

2017. február-április során a KKDSZ Iroda, az alapszervezeti titkárok segítségével, felmérte a bérpótlék bevezetésének hatásait, melynek alapján a KKDSZ elnöksége arra a következtetésre jutott, hogy a bérpótlék bevezetése a legoptimistább számítások esetén sem haladja meg az összes munkavállaló alaphétszámából számított átlaghoz mérten a 8-11%-os béremelési mértéket - szemben az EMMI Kultúráért Felelős Államtitkársága által kommunikált 15%-al. E számításainkat az azóta eltelt időben egyszer sem cáfolták. A fenti felmérés tapasztalatai, illetve nonprofit kft-ékbe foglalkoztatott kollégáknak a bérpótlék folyósításból történő kimaradása miatt a KKDSZ 2017. április 21-én levélben kereste meg Balog Zoltán emberi erőforrás minisztert, akinél az ágazatainkat érintő bérről szóló egyeztetést kezdeményeztünk. Megkeresésünkre válasz nem érkezett.

Az év folyamán hosszú egyeztetési folyamat vette kezdetét a szakszervezeti tagsággal. Ennek eredményeként a 2017. október 26-27-ei titkári értekezleten az alapszervezeti titkárok támogatták a bérkövetelési petíció elindítását. A 3000 aláírást tartalmazó petíciót, jelentős sajtófigyelem mellett, 2018. január 22-én demonstráció keretében adtuk át az államtitkárság számára. Az ennek eredménye képen megkezdődött tárgyalás során a szóbeli megállapodás írásba foglalását a kormányzati oldal nem vállalta.

2. RÉSZVÉTEL AZ ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEZETEKBE

A KKDSZ 2017. évre vonatkozó szakmai tervének 2. pontja megfogalmazta az eddigi szövetségi politika folytatását. Ennek megfelelően a KKDSZ a Szakszervezetek Együttműködési Fórumában (SZEF) és a nemzetközi ágazati szövetség, az European

Public Service Union-ban (EPSU), továbbá ez utóbbi állandó bizottságai közül a National and European Administration (NEA) rendszeres munkájában.

3. KIÁLLÁS A SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK BIZTOSÍTÁSÁÉRT

A KKDSZ a 2017. évben folyamatosan részt vett a szakmai jogszabályok véleményezésében, nem egyszer 12 órás véleményezési határidőket is betartva a jogalkotó felé. A legerőteljesebb fellépésre a szakmai jogszabályok esetében az 1997. évi CXL törvény módosítása során került sor, melynek során a KKDSZ a Parlament Kulturális Bizottságának 2017. május 10-ei ülésén ismertette a szakszervezet véleményét és kifogásait a módosítással kapcsolatban.

A szakmai követelmények biztosításáért azonban nem csak a jogszabályalkotás szintjén állt ki a KKDSZ, hanem több esetben is fellépett intézmények érdekében. A legjelentősebb a Miskolci Ifiház ügye volt, melynek során a helyi KKDSZ alapszervezet szervezésében indultak akciók az intézmény épületének megmentése céljával. Ennek során demonstrációkra is sor került, egyes önkormányzati döntések végrehajtását sikerült késleltetni, a költöztetés jelenleg nem valósult meg, annak ellenére, hogy önkormányzati döntés született e tárgyban.

4. KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSEK KÉRDÉSKÖRE

Az a 2017. évre kitűzött cél, hogy minden KKDSZ alapszervezet rendelkezzen kollektív szerződéssel vagy legalábbis tárgyalási szakaszban legyenek a kollektív szerződések, nem valósult meg. Ugyanakkor a KKDSZ által készített kollektív szerződés készítési segédletet egyre többen veszik igénybe. A 2018. év feladata lesz változtatni a kollektív szerződés kötést támogató munkán, a hatékonyság növelése érdekében.

5. ALAPSZERVEZETI TITKÁROK TOVÁBBKÉPZÉSE

A 2017. évre vonatkozóan kitűzött célt, vagyis a szakszervezeti titkárok két napos továbbképzést megvalósítottuk, 2017. október 26-27-én került megrendezésre Tatán. A tapasztalatok és a visszajelzések szerint ilyen rendezvény megtartására nagyon komoly igény mutatkozik, mind az ismeretek átadása, mind a közösségépítés a KKDSZ szervezeti egységének erősítése céljából. A továbbképzés során a KKDSZ együttműködő partnere volt a Munkaügyi Tanácsadó és Vitarendező Szolgálat.

Budapest, 2018. április 05.

Csófi Csaba
KKDSZ elnök

